



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «СМЕНА»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБОУ «ВДЦ «Смена»

И.В. Журавлев
И.В. Журавлев 2022 г.

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена»

Кодекс этики и служебного поведения работников ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1. Общие положения

1.1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми обязаны руководствоваться работники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена») независимо от замещаемой ими должности (далее – работники).

1.2. Каждый работник обязан принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин вправе ожидать от работника поведения, соответствующего положениям Кодекса.

1.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

2. Основные обязанности, принципы и правила служебного поведения работников

2.1. В соответствии со статьей 21 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу ВДЦ «Смена» (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся на территории ВДЦ «Смена») и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества ВДЦ «Смена» и работников.

2.2. Основные принципы служебного поведения работника являются основой поведения гражданина Российской Федерации в связи с нахождением им в трудовых отношениях с ВДЦ «Смена».

Работник, сознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призван:

2.2.1. в своей трудовой деятельности исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав, свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности ВДЦ «Смена»;

2.2.2. соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

2.2.3. обеспечивать эффективную работу ВДЦ «Смена»;

2.2.4. осуществлять свою деятельность в пределах предмета и целей деятельности ВДЦ «Смена»;

2.2.5. при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.2.6. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.2.7. уведомлять комиссию по противодействию коррупции в ВДЦ «Смена» обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.2.8. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.2.9. соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения;

2.2.10. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и работниками ВДЦ «Смена»;

2.2.11. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.2.12. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ВДЦ «Смена»;

2.2.13. не использовать должностное положение для оказания влияния на деятельность работников ВДЦ «Смена», организаций и граждан при решении вопросов личного характера;

2.2.14. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ВДЦ «Смена», его руководителя и иных сотрудников Учреждения;

2.2.15. проявлять активную гражданскую позицию, участвовать в федеральных, краевых и муниципальных мероприятиях;

2.2.16. поддерживать физическое здоровье трудового коллектива, уважать и соблюдать право на охрану здоровья;

2.2.17. соблюдать установленные в ВДЦ «Смена» правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.2.18. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

2.2.19. противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

2.2.20. при исполнении должностных обязанностей быть честным, беспристрастным и справедливым, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

2.3. Нормы профессиональной этики педагогических работников ВДЦ «Смена».

Педагогические работники ВДЦ «Смена», осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.3.1. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

2.3.2. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.3.3. проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

2.3.4. проявлять терпимость, уважение к обычаям и традициям народов России, других государств;

2.3.5. учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп;

2.3.6. способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

2.3.7. сохранять культурные и исторические традиции Российской Федерации, уважать обычаи и традиции народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп;

2.3.8. воздерживаться от размещения в интернете и местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред их здоровью и развитию;

2.3.9. с уважением относится к значимым общегосударственным событиям, важным датам в истории Учреждения, страны, гордиться ролью России в мировой истории;

2.3.10. соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

2.3.11. избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) Учреждения.

2.4. В целях противодействия коррупции работнику ВДЦ «Смена» рекомендуется:

2.4.1. уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.4.2. не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

2.4.3. принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.5. Работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в ВДЦ «Смена» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.6. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в ВДЦ «Смена» либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, обязан:

2.6.1. принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

2.6.2. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, общественных объединений и религиозных организаций;

2.6.3 по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.7. Руководитель ВДЦ «Смена» и работники, замещающие должности, при назначении на которые они обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) представляют сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень таких должностей утверждается приказом ВДЦ «Смена» в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и приказом Минпросвещения России от 8 октября 2018 г. № 110 «Об утверждении перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством просвещения Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

3.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка;

3.2.2. гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

3.2.3. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости;

3.2.4. предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3.2.5. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.2.6. работникам следует проявлять корректность, выдержанку, такт и внимательность, уважать честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным;

3.2.7. работникам рекомендуется соблюдать культуру речи, не допускать использования грубости, оскорбительных выражений или реплик.

3.3. Работники призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к ВДЦ «Смена», а также, при необходимости, соответствовать общепринятым деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность и аккуратность.

3.5. Этические правила профессионального поведения педагогических работников с обучающимися.

Педагогические работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом; соблюдать вежливость, доброжелательность, корректность, внимательность, терпимость в общении с обучающимися.

Этические правила профессионального поведения педагогических работников с обучающимися:

3.5.1. в первую очередь педагог должен быть требователен к себе, затем по отношению к ребенку, что является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития; педагог должен иметь чувство меры и самообладания;

3.5.2. педагог вправе самостоятельно выбирать подходящий стиль общения с обучающимися, основанный на взаимном уважении;

3.5.3. педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в ребенке развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим;

3.5.4. при оценке поведения и достижений обучающихся, педагог стремится укреплять самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;

3.5.5. педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем обучающимся; приняв необоснованно принижающие ребенка оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку;

3.5.6. педагог обязан соблюдать правила русского языка, культуру устной и письменной речи, постоянно заботится о культуре своего общения со всеми участниками образовательных отношений;

3.5.7. педагог соблюдает дискретность, ему запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему ребенком информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

3.5.8. педагог не злоупотребляет своим служебным положением, он не может использовать обучающихся, требовать от них каких-либо услуг или одолжений;

3.5.9. педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам обучающихся, не имеет право навязывать обучающемуся свои взгляды иначе как путем дискуссии;

3.5.10. педагог в своей деятельности не должен унижать честь и достоинство обучающихся ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности, религиозным убеждениям и иным особенностям.

3.5.11. педагог не вправе применять методы физического и психического воздействия в отношении участников образовательных отношений;

3.5.12. педагог не вправе подвергать критике внутрисемейные верования обучающихся, конструктивное обсуждение их возможно только со взрослыми членами семьи при полном и добровольном их согласии;

3.5.13. никакое педагогическое воздействие не может быть осуществлено без согласия родителей (законных представителей) обучающегося;

3.5.14. педагог обязан хранить в тайне информацию об обучающихся, доверенную ему участниками образовательных отношений, в том числе высказанное мнение о родителях (законных представителях), педагогах, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

3.5.15. педагог не имеет права вступать с обучающимся в финансовые отношения и обязан избегать ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов;

3.5.16. педагогические исследования могут проводиться лишь при условии добровольного согласия, принимающего участие в исследовании

обучающегося, родителя (законного представителя), после предоставления им полной информации;

3.5.17. педагогические работники должны соблюдать крайнюю осторожность при практическом применении новых для них методов обучения и воспитания и нести личную ответственность за результат.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса рассматривается на заседании педагогического совета и (или) Комиссией по регулированию социально-трудовых отношений ВДЦ «Смена».

4.2. Соблюдение или несоблюдение положений настоящего Кодекса учитывается при рассмотрении кандидатуры работника для выдвижения на вышестоящие должности, при материальном стимулировании, поощрении работника, а также при применении дисциплинарных взысканий к работникам в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.