



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ДЕТСКИЙ ЦЕНТР «СМЕНА»



Е.А. Нижник

2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о детском образовательном лагере

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность детского образовательного лагеря Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена» (далее Учреждение).

1.2. Детский образовательный лагерь (далее ДОЛ) является структурным подразделением Учреждения, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в рамках проведения тематических и профильных смен.

1.3. Сотрудники ДОЛ в своей деятельности руководствуются Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными актами субъекта РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную, физкультурно-спортивную деятельность, уставом Учреждения, Положением о ДОЛ.

1.4. Основными целями деятельности ДОЛ являются обеспечение личностного развития, отдыха и оздоровления обучающихся.

1.5. Основными задачами ДОЛ являются:

- организация содержательного досуга обучающихся;

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития обучающихся, для занятий физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, правопослушного поведения в обществе;
- организация условий размещения обучающихся, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- воспитание и адаптация обучающихся к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- формирование у обучающихся общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение обучающихся к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.

1.6. Деятельность ДОЛ основывается на принципах:

- безопасности и здоровья обучающихся, защиты их прав и личного достоинства;
- приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации в сочетании с соблюдением социальных норм и правил ДОЛ;
- конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов обучающихся;
- единоначалия в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

1.7. Содержание, формы и методы работы ДОЛ определяются с учетом интересов обучающихся.

1.8. В ДОЛ создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных общеобразовательных программ.

1.9. ДОЛ организован с круглосуточным пребыванием обучающихся, размещается на базе Учреждения, по адресу: Краснодарский край, Анапский район, п. Сукко.

1.10. В ДОЛ обеспечиваются условия для жизнедеятельности обучающихся, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения, проживания, охраны жизни, здоровья и безопасности.

1.11. Управление ДОЛ строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

1.12. В ДОЛ не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-

политических и религиозных движений и организаций.

1.13. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы ДОЛ определены с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при проезде организованных групп обучающихся к местам отдыха и обратно.

1.14. При размещении обучающихся в ДОЛ, количество обучающихся не превышает проектную вместимость ДОЛ.

1.15. В ДОЛ отряды формируются с учетом возраста и интересов обучающихся.

2. Организация деятельности ДОЛ

2.1. ДОЛ создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Учреждения.

2.2. ДОЛ не является юридическим лицом, является структурным подразделением Учреждения.

2.3. Наименование ДОЛ устанавливается приказом директора Учреждения.

2.4. Приемка ДОЛ осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления или представителями органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

2.5. Открытие ДОЛ и заезд обучающихся осуществляется при наличии заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора и пожарной инспекции о соответствии состояния ДОЛ и территории, на которой он расположен, санитарным требованиям и требованиям пожарной безопасности и медицинских документов о состоянии здоровья обучающихся и обслуживающего персонала ДОЛ, а также сведений об отсутствии контактов их с инфекционными больными.

2.6. Управление ДОЛ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2.8. Непосредственное руководство ДОЛ осуществляет начальник ДОЛ.

2.9. Начальник ДОЛ:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности ДОЛ, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и работников во время нахождения в ДОЛ, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;
- обеспечивает уважительное и гуманное отношение к детям со

стороны всех работников ДОЛ;

- обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и обучающимся полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в ДОЛ и о предоставляемых детям услугах;
- представляет заявки на проведение закупок с обоснованием потребности в закупке, указанием объема, обоснованности инициированных объемов и предположительной начальной (максимальной) цены закупаемой продукции, а также сроков закупки с целью включения данной закупки в планируемый текущий объем закупок на предстоящий закупочный период;
- участвует во взаимодействии с поставщиками (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применяет меры ответственности, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или не надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, участвовать в совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- представляет сведения и документы в установленном порядке для подготовки отчета, содержащего информацию об исполнении контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или расторжении контракта в ход его исполнения, информацию об изменении контракта или о расторжении контракта.

2.10. Трудовой коллектив ДОЛ составляют педагоги-организаторы, воспитатели, вожатые и другие работники в соответствии со штатным расписанием.

2.11. Каждый специалист должен иметь: соответствующее образование, соответствующий уровень квалификации и профессиональной подготовки, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения должностных обязанностей, перед поступлением на работу пройти медицинский осмотр.

2.12. На работу в ДОЛ допускаются лица, достигшие 18 лет. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

Работники ДОЛ несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

2.13. К педагогической деятельности в ДОЛ допускаются лица, имеющие высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования "Образование и педагогические науки" либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе с получением его после трудоустройства.

2.14. К педагогической деятельности в ДОЛ не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лиц, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о его допуске к педагогической деятельности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

2.15. К работе вспомогательными работниками на время производственной практики и под руководством мастера производственного обучения могут привлекаться учащиеся образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования соответствующего профиля, достигшие 18-летнего возраста.

2.16. Наряду с необходимым уровнем квалификации и профессионализмом все сотрудники ДОЛ должны обладать высокими

моральными и нравственно-этическими принципами справедливости, доброжелательности и другими гуманистическими принципами необходимыми для работы с детьми.

2.17. Персонал ДОЛ должен проявлять к обучающимся максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние и личные особенности.

2.18. Отношения сотрудника и руководства ДОЛ регулируются трудовым договором.

2.19. Доставка обучающихся в ДОЛ осуществляется организованно специализированным автомобильным транспортом для перевозки детей сопровождении педагогических работников и сотрудников полиции или индивидуальном порядке родителями (законными представителями).

2.20. При прибытии обучающихся в ДОЛ и их отъезде начальник ДОЛ должен иметь заверенные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации сведения о детях, направленных в лагерь. Сведения должны содержать информацию о состоянии здоровья детей.

2.21. Порядок приема детей в ДОЛ в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяется приказом директора Учреждения и иными локальными нормативно-правовыми актами.

2.22. Прием в ДОЛ осуществляется по при наличии следующих документов: путевка, медицинская справка о состоянии здоровья, страховой полис, свидетельство о рождении (паспорт).

3. Комплектование лагеря

3.1. Порядок комплектования ДОЛ определяется приказом директора Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В ДОЛ принимаются обучающиеся в возрасте от 7 и достижения ими 18 лет при наличии медицинских документов о состоянии здоровья, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3.3. В ДОЛ не могут быть приняты обучающиеся с некоторыми отклонениями в состоянии здоровья и бактерионосители инфекционных заболеваний, включенные в общие медицинские противопоказания направлению детей в оздоровительные учреждения.

3.4. В ДОЛ формируются отряды обучающихся с учетом возрастных интересов детей, а также с учетом состояния здоровья.

3.5. Количество отрядов в ДОЛ определяется приказом директора Учреждения исходя из их предельной наполняемости.

3.6. Предельная наполняемость отрядов в ДОЛ составляет:
от 6 до 9 лет - не более 25 детей;
от 10 до 14 лет - не более 30 детей;
от 15 до 17 лет включительно - не более 25 человек (рекомендованная отдельная смена).

3.7. Продолжительность нахождения в детском образовательном лагере осуществляется посменно.

3.8. Перерыв между сменами для проведения генеральной уборки и необходимой санитарной обработки осуществляется согласно требованиям и нормам СанПин, и составляет не менее 2 дней.

4. Имущество и средства лагеря

4.1. В целях обеспечения отдыха и образования детей Учреждение обеспечивает ДОЛ зданием, соответствующими сооружениями, имуществом, оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения.

4.2. ДОЛ пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением.

4.3. ДОЛ несет ответственность перед Учреждением за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.4. Для обеспечения необходимых условий отдыха и образования детей в ДОЛ должны соблюдаться следующие основные условия:

- наличие документации, в соответствии с которой работает ДОЛ, в том числе документы, согласованные с межведомственной комиссией или представителями органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органов государственного пожарного надзора и других заинтересованных органов исполнительной власти;

- условия для осуществления образовательной и медицинской деятельности, в том числе формирует социальную, культурную, спортивную и образовательную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, педагогических и других категорий работников Учреждения;

- наличие в ДОЛ необходимых специалистов с соответствующим уровнем их квалификации;

- техническое оснащение ДОЛ (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное и туристское снаряжение, транспорт и т.д.);

- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности ДОЛ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.