Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ВДЦ «Смена»
от 28.12.2024 г. №1131-843-пр

ПРАВИЛА
приема обучающихся в детские образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

(действуют с 01.01.2025 г.)

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приема обучающихся в детские образовательные лагеря ВДЦ «Смена» (далее – Правила) определяют порядок приема ребенка в детский образовательный лагерь (далее – ДОЛ) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена», Центр, Учреждение) и передачи его родителям (законным представителям), сопровождающим лицам по окончании образовательной программы (пребывания в Центре).

Обучающийся (ребенок) – несовершеннолетний, зачисленный на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – ДОП) ВДЦ «Смена» в соответствии с Порядком комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384. Зачисление и отчисление обучающихся оформляется локальными актами Центра. Отчисление обучающихся, выбывающих досрочно из ВДЦ «Смена», оформляется приказом ВДЦ «Смена» на основании заявления от родителей (законных представителей) с указанием причины досрочного отъезда.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);

Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Закон Краснодарского края от 21 июля 2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (с изменениями на 9 ноября 2020 г.);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена»;

Устав ВДЦ «Смена»;

иные локальные нормативные акты Центра.

1.3 ВДЦ «Смена» осуществляет прием обучающихся в возрасте от 11 до 17 лет включительно (на момент участия в ДОП) и не имеющих медицинских противопоказаний для пребывания в организациях отдыха детей и их оздоровления в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Минздрав России) от 13 июня 2018 г. № 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» и готовых к самообслуживанию. Возраст обучающихся определяется соответствующей ДОП и, как правило, в период с сентября по май возрастная категория обучающихся составляет от 14 до 17 лет, а в летний каникулярный период – с 11 до 17 лет.

1.4 Прием детей в ДОЛ производится путем личной передачи обучающегося родителем (законным представителем), сопровождающим лицом представителям Центра. Отправление детей в ВДЦ «Смена» осуществляется в сопровождении родителей (законных представителей),

сопровождающих лиц с соблюдением всех действующих норм и требований перевозки детей автомобильным, железнодорожным и авиатранспортом.

1.5 Заезд (выезд) всех обучающихся в ВДЦ «Смена» осуществляется в первый и последний день смены соответственно. День заезда и день отъезда считаются днями пребывания в ВДЦ «Смена». В целях приема и передачи обучающихся в/из Центр(а) в день заезда/отъезда родители (законные представители), сопровождающие лица осуществляют проход на территорию ВДЦ «Смена» с 9 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин. (исключения применяются только для организованных групп обучающихся).

Дети, которые прибывают/убывают в/из ВДЦ «Смена» не в составе организованной группы, должны приезжать/убывать в сопровождении родителя (законного представителя), сопровождающего лица. Если по каким-либо причинам ребенок должен добираться в/из ВДЦ «Смена» самостоятельно, родитель (законный представитель) обязан оформить и передать ребенку для предоставления в ВДЦ «Смена» при заезде копию нотариально заверенной доверенности или нотариально заверенного согласия на самостоятельное передвижение своего ребенка по территории Российской Федерации, в которой следует указать маршрут следования ребенка.

1.6 ВДЦ «Смена» обеспечивает встречу и отправление организованных групп обучающихся по ДОП, финансируемым за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, в следующих пунктах прибытия и убытия: железнодорожный вокзал г.-к. Анапа, железнодорожная станция Тоннельная, аэропорт г.-к. Анапа, автовокзал г.-к. Анапа.

Встреча и отправление организованных групп обучающихся по ДОП, финансируемым за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, реализуемых в ДОЛ «Наставник» (с. Текос муниципального образования г.-к. Геленджик) осуществляется в следующих пунктах прибытия и убытия: железнодорожная станция г. Новороссийск, железнодорожная станция г. Туапсе и автовокзал г.-к. Геленджик.

1.7 В случае несвоевременного заезда ребенка в ВДЦ «Смена», возврат денежных средств за пропущенные койко-дни на места в рамках коммерческой квоты, не производится в силу понесенных ВДЦ «Смена» фактических расходов (п. 1 ст. 782 ГК РФ, ст. 32 ФЗ «О защите прав потребителей»).

В случае, когда ребенок покидает ВДЦ «Смена» досрочно по уважительной причине, возврат денежных средств за неиспользованные дни, на места в рамках коммерческой квоты может быть произведен с учетом фактически понесенных ВДЦ «Смена» расходов (п. 1 ст. 782 ГК РФ, ст. 32 ФЗ «О защите прав потребителей») в связи с досрочным расторжением договора.

1.8 На официальном сайте Центра https://смена.дети/ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Официальный сайт ВДЦ

«Смена») размещена информация и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей), сопровождающих лиц.

2. Правила приема в ДОЛ

2.1 Для приема обучающегося в ДОЛ родители (законные представители) обязаны оформить/подготовить и предоставить в Центр в день заезда документы.

2.1.1 В управление комплектования и размещения предоставляется:

2.1.1.1 оригинал заявления о зачислении на обучение по ДОП, распечатанного с официального сайта ВДЦ «Смена» на 1 (одном) листе с двух сторон, с обязательным наличием подписи одного из родителей (законного представителя) (Приложение № 1 к настоящим Правилам). Обращаем внимание: Договор об образовании по ДОП (Приложение № 2 к настоящим Правилам) является публичной офертой и обязателен к ознакомлению родителем (законным представителем);

2.1.1.2 копия документа, удостоверяющего личность ребенка: для детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка», пр.); при достижении 14 лет – копия паспорта (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации), копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон.

Для иностранных граждан: копия свидетельства о рождении или копия всех страниц загранпаспорта; копия миграционной карты (при ее отсутствии – заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации); копия всех страниц паспорта одного из родителей – иностранного гражданина); копия иных документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации в 1 (одном) экземпляре;

2.1.1.3 характеристика на обучающегося, заверенная подписью директора, либо иного уполномоченного лица, и печатью учебного учреждения, в которой указаны достижения обучающегося, а также с указанием информации о виде профилактического учета, на котором состоит ребенок – в школе, в ПДН, в КДН и ЗП.

2.1.2 В медицинскую службу предоставляется:

2.1.2.1 копия заявления о зачислении на обучение по ДОП, указанного в п. 2.1.1.1 настоящих Правил;

2.1.2.2 справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма № 079/у), содержащая сведения о прививках в соответствии с приказом Минздрава России от 06.12.2021 № 1122н, о перенесенных заболеваниях, в том числе

инфекционных. Форма № 079/у «Медицинская справка о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления» утверждена приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (зарегистрирован Минюстом России 20.02.2015, регистрационный № 36160) с изменениями, внесенными приказами Минздрава России 09.01.2018 № 2н (зарегистрирован Минюстом России 04.04.2018, регистрационный № 50614) и от 02.11.2020 № 1186н (зарегистрирован Минюстом России от 27.11.2020, регистрационный № 61121).

Для несовершеннолетних иностранных граждан – иные медицинские документы, содержащие сведения, предусмотренные формой указанной справки. Информация в медицинской справке должна быть полной и достоверной;

2.1.2.3 заключение врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом – данное заключение необходимо предоставить только тем детям, которым не проводилась туберкулинодиагностика (постановка реакции Манту) (требования СанПиН 3.3686-21);

2.1.2.4 Оригиналы результатов обследования на энтеробиоз и гименолепидоз (требования СанПиН 3.3686-21). Срок действия анализов – 10 дней на момент заезда в ВДЦ «Смена»;

2.1.2.5 справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (о санитарно-эпидемиологическом окружении) по месту жительства и обучения, в случае отсутствия сведений в справке по форме № 079/у. Выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением не ранее, чем за 3 (три) дня до выезда в ВДЦ «Смена». Согласно постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» п.3.11.2 справка должна содержать сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными в течение 21 календарного дня;

2.1.2.6 копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка с двух сторон.

Для несовершеннолетних иностранных граждан – договор в сфере обязательного медицинского страхования (медицинская страховка, действительная на территории Российской Федерации);

2.1.2.7 копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

2.1.2.8 копия документа, удостоверяющего личность ребенка: для детей до 14 лет – копия свидетельства о рождении и копия документа, подтверждающего адрес регистрации ребенка («Справка с места жительства», «Справка по форме № 8 о регистрации ребенка», пр.); при достижении 14 лет – копия паспорта (разворот с фотографией, разворот с местом регистрации), копии документов предоставляются на 1 (одном) листе с двух сторон.

Для иностранных граждан: копия свидетельства о рождении или копия всех страниц загранпаспорта; копия миграционной карты (при ее отсутствии – заявление от иностранного гражданина о дате и месте пересечения границы Российской Федерации); копия всех страниц паспорта одного из родителей – иностранного гражданина); копия иных документов, подтверждающих право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации в 1 (одном) экземпляре.

2.2 Образцы бланков документов размещены на официальном сайте ВДЦ «Смена» в разделе «Детям и родителям» в подразделе «Документы».

2.3 Сканированные копии всех вышеперечисленных документов обязательно должны быть загружены в личном кабинете ребенка в автоматизированной информационной системе «Путевка» (далее – АИС «Путевка»).

2.4 Дополнительно, для приема организованных групп детей в Центр, предоставляются:

2.4.1 копия нотариально заверенной доверенности или нотариально заверенного согласия от каждого родителя (законного представителя), либо приказ направляющей (в т.ч. образовательной) организации на сопровождение (приезд/отъезд) детей в/из ВДЦ «Смена» с обязательным указанием фамилии, имени и отчества сопровождающего и возложением на него ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования до Центра и обратно к постоянному месту жительства, а также списка детей, за которых несет ответственность сопровождающий;

2.4.2 оригинал списка обучающихся, утвержденный руководителем направляющей организации, заверенный печатью в 2 (двух) экземплярах, в соответствии с формой, опубликованной на официальном сайте ВДЦ «Смена» (Приложение № 3 к настоящим Правилам).

2.5 В обязательном порядке родителями (законными представителями) осуществляется:

2.5.1 проведение медицинского осмотра детей перед заездом их в Центр: осмотр кожных покровов, видимых слизистых, волосистой части головы. При выявлении признаков острого заболевания, чесотки, педикулеза ребенку не разрешается выезд в ВДЦ «Смена»;

2.5.2 проверка наличия и полноты заполнения документации, указанной в п. 2.1 настоящих Правил.

2.6 Прием детей в ДОЛ осуществляется по месту нахождения ВДЦ «Смена» в порядке очередности приезда в Центр детей в сопровождении родителей (законных представителей), сопровождающих лиц.

2.7 На первом этапе документы, указанные в п. 2.1.2 настоящих Правил, принимаются сотрудниками медицинской службы ВДЦ «Смена». В случае отсутствия оригиналов документов, указанных в п. 2.1.2 настоящих Правил, сотрудники медицинской службы ВДЦ «Смена» вправе допустить прием ребенка в ДОЛ на основании копии медицинской документации, удостоверившись в полноте и правильности ее заполнения. В таком случае обязанность по предоставлению в ВДЦ «Смена» оригиналов медицинской документации возлагается на родителей (законных представителей) и сотрудников медицинской службы ВДЦ «Смена». На первом этапе родители (законные представители), сопровождающие лица подписывают акт приема-передачи на медицинское обеспечение организованной группы детей, прибывших на отдых в Краснодарский край (Приложение № 1 к методическим рекомендациям по организации сопровождения в пути следования и приема на отдых детей в Краснодарском крае, в соответствии с требованиями постановления главы администрации Краснодарского края от 17 апреля 2022 г. № 420 «Об организации медицинского обеспечения отдыха детей в оздоровительных организациях на территории Краснодарского края»).

2.8 На втором этапе документы, указанные в п. 2.1.1 настоящих Правил, принимаются сотрудниками управления комплектования и размещения ВДЦ «Смена». На втором этапе родители (законные представители), сопровождающие лица подписывают акт приема-передачи детей для участия в ДОП (Приложение № 4 к настоящим Правилам).

Ко второму этапу допускаются дети, успешно прошедшие первый этап.

После прохождения первого и второго этапов дети передаются представителю ДОЛ для направления и размещения в ДОЛ.

2.9 Все документы для зачисления ребенка в ВДЦ «Смена» представляются на русском языке или вместе с переводом на русский язык (для иностранных граждан).

2.10 Родителям (законным представителям), сопровождающим лицам детей может быть отказано в приеме детей в ДОЛ по причине отсутствия даже одного из указанных в п. 2.1 настоящих Правил документов. При выявлении факта предоставления недостоверной информации об обучающемся или недостоверных сведений о состоянии здоровья обучающегося, ребенок подлежит направлению к месту жительства за счет родителей (законных представителей), сопровождающих лиц.

3. Заключительные положения

3.1 Заявление на досрочное выбытие из ВДЦ «Смена» предоставляется родителем (законным представителем) письменно в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 5 к настоящим Правилам). Досрочное прекращение отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Центра или родителей (законных представителей).

3.2 В исключительных случаях ВДЦ «Смена» допускает возможность заезда/выезда ребенка в/из Центра на основании письменного заявления родителя (законного представителя) в соответствии с утвержденной формой согласно Приложению № 6 к настоящим Правилам.

4. Организация питания отдельных категорий обучающихся

4.1 Поскольку для питания детей с диагнозами: «Целиакия» и «Фенилкетонурия (ФКУ)» требуется безглютеновая диета (продукты в рационе не содержат глютена – растительного белка, который содержится в клейковине пшеницы, ячменя, ржи и продуктах из них) прием и зачисление на обучение по ДОП ВДЦ «Смена» указанной категории детей не осуществляется.

5. Организация приема обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью

5.1 В разделе используются следующие понятия:

5.1.1 ребенок-инвалид (ребенок с инвалидностью) – лицо, не достигшее 18 лет, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

5.1.2 ребенок с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, не достигшее 18 лет, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

5.2 На получение места для обучения по ДОП Учреждения могут претендовать дети с ОВЗ, инвалидностью в возрасте от 11 до 17 лет включительно (в период проведения соответствующей смены), имеющие нозологии с сохранным интеллектом и являющиеся победителями и призерами муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиад, конкурсов, смотров, выставок, спартакиад; лидеры и активисты детских и

молодежных движений; авторы разработанных и реализованных социально-значимых проектов, получившие награды в социально-значимой сфере и пр.

5.3 ВДЦ «Смена» принимает меры по зачислению на обучение детей с ОВЗ, инвалидностью в рамках компетенции и полномочий, установленных действующим законодательством Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2019 г. № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена», государственным заданием, утвержденным в установленном порядке, иными распорядительными актами Министерства просвещения Российской Федерации, Уставом, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.4 Решение о приеме детей с ОВЗ, инвалидностью принимается индивидуально с учетом нозологии заболевания и классификации основных видов стойких расстройств функций организма человека и степени их выраженности, с которыми Учреждение может обеспечить оптимальное безопасное пребывание обучающегося, его обучение по ДОП (в том числе инклюзивным), участие в воспитательных, просветительских, досуговых, культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

5.5 Родители (законные представители) детей с ОВЗ, инвалидностью – кандидатов на получение мест для обучения по ДОП Учреждения при регистрации в АИС «Путевка» обязаны загрузить в личном кабинете ребенка следующие документы:

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности или ограничений возможности здоровья;
- заключение профильного врача-специалиста (с учетом нозологии заболевания).

5.6 Сотрудники медицинской службы ВДЦ «Смена» проверяют в АИС «Путевка» документы, указанные в п. 5.5. настоящих Правил, в заявках со статусом «Новая» и(или) «Принята». В случае отсутствия возможности приема обучающегося в Центр заявка отклоняется с указанием соответствующего комментария.

6. Контактная информация

6.1 Контактная информация Учреждения представлена на официальном сайте ВДЦ «Смена» в разделе «Контакты».

Приложение № 1
к Правилам приема обучающихся в детские образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Директору ФГБОУ «ВДЦ «Смена»
Журавлеву Игорю Валерьевичу

Я,_____,
Ф.И.О. гражданина - родителя (законного представителя) ребенка

_____
сведения о гражданстве родителя (законного представителя) ребенка

_____
контактный номер телефона родителя (законного представителя) ребенка

_____
адрес электронной почты родителя (законного представителя) ребенка

Заявление
о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

мой паспорт выдан «_____» _____ _____ год,

_____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(в случае опекунства / попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

_____
(адрес регистрации родителя (законного представителя) ребенка)

_____
(адрес регистрации родителя (законного представителя) ребенка)

прошу зачислить в ВДЦ «Смена» на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе:

«_____»,
(наименование программы)

проводимой в период: с «____» _____ 20__г. по «____» _____ 20__ г.

моего ребенка, гражданина _____, «___» _____ 20___ года рождения
(указать гражданство ребенка)

_____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

обучающегося в(на)_____классе/курсе_____
(официальное сокращенное наименование образовательной организации)

Паспорт (свидетельство о рождении) ребёнка выдан(о) «____» _____ 20_____ год,

_____
(серия, номер) *(когда, кем)*

_____
(адрес регистрации ребенка)

_____СНИЛС _____
(адрес регистрации ребенка) *(данные СНИЛС ребенка)*

Подтверждаю _____ ограничений возможности здоровья и
(отсутствие или наличие – необходимое указать)

необходимости создания специальных условий для освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и нахождения ребенка в ВДЦ «Смена».

Подтверждаю _____ профилактического учета, на котором
(отсутствие или наличие – необходимое указать)

состоит ребенок (при наличии) – в школе, в ПДН, в КДН и ЗП.

Даю согласие на обработку моих персональных данных, а также моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ВДЦ «Смена». Даю согласие на участие моего ребенка в образовательных, физкультурно-спортивных, туристских и иных, в том числе выездных, мероприятиях, проводимых ВДЦ «Смена» в рамках утверждённой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы ВДЦ «Смена», в сквозном образовательном модуле, кружке, спортивной секции, творческом объединении, в иных воспитательных мероприятиях, а также организацию психолого-педагогического сопровождения моего ребенка в период его обучения в ВДЦ «Смена». Информирован(а) о том, что все полученные результаты в рамках психолого-педагогического сопровождения моего ребенка строго конфиденциальны, но могут быть предоставлены родителям (законным представителям) по письменному запросу.

Ознакомлен(а) (в том числе через официальный сайт ВДЦ «Смена») с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением) ВДЦ «Смена», Уставом, иными локальными нормативными актами, касающимися организации и осуществления образовательной деятельности ВДЦ «Смена» и согласен с распорядком дня, и правилами внутреннего распорядка детских образовательных лагерей ВДЦ «Смена». Подтверждаю свое согласие на передачу ценных вещей ребёнка на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения), расположенные в ВДЦ «Смена». Согласен (на), что в случае отказа от передачи материальных ценностей на хранение в специально отведенные места (сейфы, камеры хранения) ВДЦ «Смена» не несет за них никакой ответственности.

Ознакомлен(а) с условиями договора оферты об образовании по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, образец которого размещён на сайте https://смена.дети. Условия, указанные в договоре, мне понятны и мною принимаются.

Даю информированное добровольное согласие в случае наличия угрозы жизни и здоровью ребенка на оказание медицинской помощи в неотложной и экстренной формах, в стационарных условиях, трансфузию (переливание) донорской крови и (или) ее компонентов, на виды медицинских вмешательств, на которые граждане дают информационное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 12 ноября 2021 г. № 1051н, а также иную медицинскую помощь, необходимую для сохранения жизни и здоровья ребенка, в том числе наркологическую помощь, медицинское освидетельствование ребенка в целях установления состояния наркологического либо иного токсического опьянения, включая доставление ребёнка в медицинское учреждение и возвращение обратно в ВДЦ «Смена» медицинскими работниками ВДЦ «Смена».

Согласен (на) в случае заболевания, не требующего оказания медицинской помощи в стационарных условиях, на изолирование ребёнка в изолятор ВДЦ «Смена» для получения медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Даю согласие в период пребывания ребёнка в ВДЦ «Смена» на участие ребёнка в фото и видео съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения, или на публичных мероприятиях ВДЦ «Смена» (концертах, представлениях, спортивных соревнованиях и подобных мероприятиях), а также редактирование и использование ВДЦ «Смена» указанных фотографий и видеозаписей в некоммерческих целях (в государственных, общественных или иных публичных интересах), включая печатную продукцию, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и других средствах массовой информации.

Ребёнок зарегистрирован на сайте gto.ru, уникальный идентификационный номер (УИН) следующий: _____.

Дополнительная информация (при необходимости): _____

_____

_____.

«___» _____ 20__ год _____/_____

подпись/расшифровка подписи родителя (законного представителя) ребенка

Приложение № 2
к Правилам приема обучающихся в детские
образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Договор оферты
об образовании по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (в дальнейшем именуемый – ФГБОУ «ВДЦ «Смена», ВДЦ «Смена», Центр) в лице директора Журавлева Игоря Валерьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) – посетитель сайта http://смена.дети (в дальнейшем именуемый - «родитель (законный представитель)»), действующий в интересах несовершеннолетнего (в дальнейшем именуемый – «обучающийся»), с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем: настоящая публичная оферта Договора заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, содержащего все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Акцептом настоящего Договора является заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (далее – ДОП). Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1. Предмет договора

1.1 ВДЦ «Смена» обязуется оказать обучающемуся образовательные услуги, в рамках реализации ДОП ВДЦ «Смена», согласно утверждённой Министерством просвещения Российской Федерации Программой комплектования обучающимися по ДОП на текущий год, а родитель (законный представитель), действующий в интересах обучающегося принять их.

1.2 Место оказания услуг – 353407, Краснодарский край, городской округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1, ФГБОУ «ВДЦ «Смена» или 353484, Краснодарский край, город Геленджик, село Текос, улица Лесная, 5, ФГБОУ «ВДЦ «Смена».

2. Обязательства ВДЦ «Смена»

2.1 Произвести зачисление обучающегося на обучение по ДОП при условии выполнения установленных требований приёма в ВДЦ «Смена».

2.2 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего договора.

2.3 Создавать обучающемуся условия размещения, питания, медицинского обслуживания и быта согласно действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.4 Подписать акт передачи обучающегося в детский образовательный лагерь ВДЦ «Смена» и до момента обратной передачи обучающегося по акту родителям (законным представителям) или лицам сопровождающих, создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся во время пребывания в ВДЦ «Смена».

2.5 Обеспечить обучающемуся возможность обучения по ДОП в соответствии с выбранной тематикой.

2.6 После успешного освоения обучающимся соответствующей ДОП (части образовательной программы в объёме не менее 50% от общего объёма, предусмотренной

программой), обеспечить выдачу обучающемуся соответствующего свидетельства (иного документа).

2.7 Предоставить родителю (законному представителю) либо обучающемуся достоверную информацию о ВДЦ «Смена», об оказываемых образовательных услугах, в том числе платных. Разместить указанную информацию на официальном сайте ВДЦ «Смена» https://смена.дети.

2.8 Предоставлять заболевшему обучающемуся медицинскую помощь до выздоровления, независимо от сроков окончания смены. В этом случае отправка обучающегося к месту постоянного жительства осуществляется родителем (законным представителем), либо иным сопровождающим лицом и за счет родителей (законных представителей), согласуется с родителями (законными представителями).

3. Обязанности родителя (законного представителя)

3.1 Обеспечить подготовку и представление документов, необходимых для зачисления обучающегося в ВДЦ «Смена». Информация об условиях приёма в ВДЦ «Смена», перечень и утвержденные формы документов размещены на официальном сайте ВДЦ «Смена» https://смена.дети.

3.2 Проинформировать ВДЦ «Смена» об индивидуальных особенностях и состоянии здоровья обучающегося.

3.3 Родитель (законный представитель) выражает согласие с условиями пребывания обучающегося в ВДЦ «Смена» и обязуется предоставить подписанные им формы необходимых для приёма обучающегося согласий, изложенных в Заявлении о зачислении на обучение по ДОП.

3.4 Родитель (законный представитель) обязуется разъяснить обучающемуся требования о соблюдении им правил и норм поведения, установленных в ВДЦ «Смена» в правилах внутреннего распорядка обучающихся ВДЦ «Смена», размещенных на официальном сайте ВДЦ «Смена».

3.5 В случае порчи обучающимся имущества ВДЦ «Смена», родитель (законный представитель) обязуется возместить причиненный ущерб.

3.6 Направлять обучающегося в ВДЦ «Смена» в сопровождении родителей (законных представителей) или лиц сопровождающих, с соблюдением всех действующих норм и требований перевозки детей автомобильным, железнодорожным и авиатранспортом. Дети, которые прибывают/убывают в/из ВДЦ «Смена» не в составе организованной группы, должны приезжать/убывать в сопровождении родителя (законного представителя). Если по каким-либо причинам ребенок должен добираться в/из ВДЦ «Смена» самостоятельно, родитель (законный представитель) обязан оформить и передать ребенку для предоставления в ВДЦ «Смена» при заезде копию нотариально заверенной доверенности или нотариально заверенного согласия на самостоятельное передвижение своего ребенка по территории Российской Федерации, в которой следует указать маршрут следования ребенка. В исключительных случаях ВДЦ «Смена» допускает возможность заезда/выезда ребенка в/из Центра на основании письменного заявления родителя (законного представителя) в соответствии с утвержденной формой согласно приложению № 6 к Правилам приема детей в детские образовательные лагеря ВДЦ «Смена».

3.7 Соблюдать сроки заезда и разъезда. Продолжительность смены составляет 7 (семь), 14 (четырнадцать) или 21 (двадцать один) календарный день. День заезда и отъезда считаются днями пребывания в ВДЦ «Смена». Распределение детей по детским образовательным лагерям и корпусам осуществляется ВДЦ «Смена» самостоятельно, право выбора корпуса не предусмотрено. Перевод обучающегося из лагеря в лагерь по его желанию не производится, претензии по данному вопросу не принимаются. Распределение детей по отрядам осуществляется ВДЦ «Смена» самостоятельно и без согласования с родителями (законными представителями). ВДЦ «Смена» оставляет за собой право в день заезда переводить детей из отряда в отряд без согласования с ними или их родителями (законными представителями).

4. Обязанности обучающегося

4.1 Посещать занятия по ДОП, на которую зачислен обучающийся.

4.2 Принимать участие в мероприятиях, проводимых ВДЦ «Смена» в рамках утвержденной ДОП.

4.3 Ознакомиться и неукоснительно соблюдать правила и нормы поведения, установленные в ВДЦ «Смена» в правилах внутреннего распорядка обучающихся ВДЦ «Смена», не допускать агрессивного поведения, физического насилия в отношении других лиц, порчи имущества ВДЦ «Смена», употребления алкогольных, наркотических, психотропных веществ, курение табака и электронных сигарет.

4.4 Выполнять распорядок дня и требования правил и норм поведения, установленных в ВДЦ «Смена».

4.5 Соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены.

4.6 Не совершать действия, наносящие вред своему здоровью и здоровью окружающих.

4.7 Быть дисциплинированными и вежливыми.

4.8 Бережно относиться к окружающей природе и имуществу ВДЦ «Смена».

4.9 Не покидать территорию ВДЦ «Смена» без сопровождения уполномоченного сотрудника детского образовательного лагеря.

5. Права сторон

5.1 ВДЦ «Смена» вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс.

5.2 ВДЦ «Смена» вправе отказать в приеме обучающемуся в случаях:

5.2.1 невыполнения родителем (законным представителем) либо обучающимся условий приема в ВДЦ «Смена»;

5.2.2 наличия медицинских противопоказаний для пребывания обучающегося в ВДЦ «Смена».

5.3 ВДЦ «Смена» вправе передать обучающегося одному из родителей (законному представителю), иному лицу, имеющему нотариально заверенное согласие от родителей (родителя, законных представителей) на право передачи обучающегося из ВДЦ «Смена». В случае отсутствия возможности оформления и соответственно предоставления родителем (законным представителем) в Центр нотариально заверенной доверенности или нотариально заверенного согласия на самостоятельное передвижение своего ребенка по территории Российской Федерации, ВДЦ «Смена» допускает возможность заезда/выезда ребенка в/из Центра на основании письменного заявления родителя (законного представителя) в соответствии с утвержденной формой согласно приложению № 6 к Правилам приема детей в детские образовательные лагеря ФГБОУ «ВДЦ «Смена».

5.4 ВДЦ «Смена» вправе досрочно прекратить пребывание в ВДЦ «Смена» обучающегося, допускающего неисполнение или нарушение устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в ВДЦ «Смена», совершение правонарушений и преступлений, грубое нарушение дисциплины; действий, унижающих человеческое достоинство участников образовательного процесса и угрожающих здоровью окружающих их людей, а также за употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических и психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, курение табака, электронных сигарет и их аналогов. Сопровождение обучающегося к месту жительства в этом случае осуществляется родителями (законными представителями), за счет родителей (законных представителей) и согласовывается с родителями (законными представителями) на основании акта отправки по форме, установленной ВДЦ «Смена».

5.5 Родитель (законный представитель) вправе получать информацию о поведении, состоянии здоровья обучающегося, его успехах и достижениях, содержании образовательного процесса.

5.6 Обучающийся вправе обращаться к администрации ВДЦ «Смена» по вопросам,

касающимся процесса обучения, быта, обслуживания в детском образовательном лагере ВДЦ «Смена», пользоваться имуществом ВДЦ «Смена», необходимым для осуществления образовательного и оздоровительного процесса, пользоваться дополнительными платными услугами, предоставляемыми ВДЦ «Смена» и не входящими в образовательную программу, после оплаты данных услуг. Принимать участие в физкультурно-спортивных, культурно-досуговых, оздоровительных и других мероприятиях, организованных ВДЦ «Смена».

5.7 Стороны установили, что если по результатам работы смены возникнет результат интеллектуальной деятельности, то результат интеллектуальной деятельности и исключительные права на него в полном объёме будут принадлежать ВДЦ «Смена».

6. Срок действия договора

6.1 Договор действует на период участия обучающегося в соответствующей ДОП.

7. Порядок разрешения споров

7.1 Все споры по Договору разрешаются Сторонами путем переговоров с письменным уведомлением о сущности спора и предъявляемых претензиях.

7.2 В случае, если спор невозможно решить путем переговоров, этот спор может быть перенесен для рассмотрения по существу в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящий Договор размещен на официальном сайте ВДЦ «Смена» https://смена.дети.

8.2 Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 Стороны признают юридическую силу за электронными письмами и документами, подписанными Сторонами собственноручно и направленными Сторонами друг другу по электронной почте (e-mail) в виде сканированных файлов (в формате .pdf, .jpg, .tif), и признают их равнозначными аналогичным документам на бумажных носителях, подписанными Сторонами собственноручно, до обмена бумажными оригиналами этих документов.

8.4 После прочтения Договора, Стороны соглашаются с тем, что все условия и обязательства Договора в полном объеме понятны.

9. Адрес и реквизиты ВДЦ «Смена»

Юридический и почтовый адреса: Россия, 353407, Краснодарский край, городской округ город-курорт Анапа, село Сукко, территория ВДЦ Смена, д. 1

Сокращенное наименование адреса: Россия, 353407, Краснодарский край, г.о. г.-к. Анапа, с. Сукко, тер. ВДЦ Смена, д. 1
Телефон, факс +7 (86133) 93-520, 93-040
Электронный адрес mail@smena.org
Официальный сайт https://смена.дети (смена.дети)
ОГРН 1022300520505
ИНН 2301000880
КПП 230101001
Банковские реквизиты: УФК по Краснодарскому краю
(ФГБОУ «ВДЦ «Смена» л/с 20186Х29220)
БИК 010349101
Банк получателя Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар
Кор/счет 40102810945370000010
Расчетный счет 03214643000000011800
ОКТМО 03703000

Приложение № 3
к Правилам приема обучающихся в детские
образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Форма уведомления ФГБОУ «ВДЦ «Смена»

Наименование дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: _____

Период проведения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: с _____20__ г. по _____ 20__ г.

Сведения об обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

№ п/п	Регион постоянного проживания	Гражданство	ФИО обучающегося	Пол (м/ж)	Дата рождения (дата/месяц/год)	Полных лет (на дату начала смены)	Контактный номер телефона обучающегося	Данные паспорта / свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)	Адрес регистрации	ФИО родителя/законного представителя (полностью)	Контактный номер телефона родителя/законного представителя	Дополнительная информация (контактное лицо на время отсутствия родителей) ФИО, адрес, контактный № телефона, степень родства	Класс/курс	Наименование учебного заведения (официальное сокращенное наименование)	Достижения обучающегося	ФИО сопровождающего	Конт. тел. сопровождающего	Дата прибытия	Время прибытия	Место прибытия поезда/самолета	Номер поезда/рейса	Дата отправления	Время отправления	Место отправления поезда/самолета	Номер поезда/рейса
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1																									
2																									
3																									
4																									
5																									
…																									

Наименование направляющей организации:

Должность руководителя направляющей организации

_____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Правилам приема обучающихся в детские
образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Регион постоянного проживания ребёнка (детей):_____
(область, край, республика и т.д.)

АКТ
приёма-передачи детей
для участия в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

«_____»
(наименование дополнительной общеразвивающей программы)

Я, _____,
мать / отец, либо действующий(-ая) на основании: приказа / доверенностей / согласия и пр.
(нужное подчеркнуть)

_____
(реквизиты приказа / доверенностей / согласия и пр.)

паспорт: серия _____ №_____, дата выдачи _____
кем выдан _____
адрес регистрации _____
контактные номера телефонов_____,
передаю ребёнка (детей) в ФГБОУ «ВДЦ «Смена» по настоящему списку:

№ п/п	Ф. И. О. ребёнка полностью	Примечание
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		

Выезд ребёнка (детей) из ФГБОУ «ВДЦ «Смена» будет осуществлён «____» _____ 20__ г.
(дата выезда)

Пункт отправления _____
(ЖД Анапа, Аэропорт Анапа, ст. Тоннельная, автовокзал Анапа, ФГБОУ «ВДЦ «Смена»)

Время отправления из пункта отправления: _____ час. _____мин.

Подписи сторон:

Документы принял сотрудник управления комплектования и размещения:

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
«___»_____20__ г.

Ребёнка (детей) по акту передал сопровождающий:

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
«___»_____20__ г.

Ребёнка (детей) по акту принял начальник лагеря «_____»:

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
«___»_____20__ г.

Ребёнка (детей) в количестве: ____чел. передал начальник лагеря «_____»:

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
«___»_____20__ г.

Сопровождающий принял ребёнка (детей) в количестве: ____чел. Претензий к лагерю не имею.

_____ (подпись)
_____ (расшифровка подписи)
«___»_____20__ г.

Приложение № 5
к Правилам приема обучающихся в детские
образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Согласовано:

Начальнику ДОЛ «_____»
_____
от_____
_____
Паспорт серия_____№_____
Выдан_____
_____
_____
_____
Зарегистрирован по адресу: _____
_____
_____
Телефон_____

Заявление
на досрочное выбытие

Я, _____,
(ФИО полностью)
являюсь родителем (законным представителем) / представителем по доверенности
(нужное подчеркнуть)
ребенка_____,
(ФИО ребенка, дата рождения)
обучающегося в ВДЦ «Смена» _____
_____,
(наименование программы, номер отряда)
прошу Вас дать разрешение досрочно забрать ребенка с территории ВДЦ «Смена»
«____» _____20__ г. в ____ час. ____ мин., на основании _____
_____
(основание и реквизиты документа)
по причине _____
_____.
(указать причину досрочного выезда: «по семейным обстоятельствам», «по болезни», пр.)

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя.
Все документы получены на руки.
Претензий к ВДЦ «Смена» не имею.

_____
(подпись родителя (законного представителя), представителя по доверенности) (расшифровка подписи)

_____
(подпись вожатого/воспитателя отряда) (расшифровка подписи)

_____
(подпись дежурного врача) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Правилам приема обучающихся в детские образовательные лагеря ВДЦ «Смена»

Директору ФГБОУ «ВДЦ «Смена»
Журавлеву Игорю Валерьевичу

Я,_____,
Ф.И.О. гражданина - родителя (законного представителя)

_____
адрес места жительства одного из родителей (законного представителя)

_____
сведения о гражданстве родителя (законного представителя)

_____
контактный номер телефона родителя (законного представителя) ребенка

_____
адрес электронной почты родителя (законного представителя) ребенка

Заявление
на заезд/выезд обучающегося на/за территорию ФГБОУ «ВДЦ «Смена»
без сопровождения (для лиц старше 11 лет при проезде на железнодорожном транспорте, 12 лет при проезде на авиатранспорте)

Я, _____
(указать ФИО, статус заявителя)

прошу Вас разрешить заезд/выезд без сопровождения на/за территорию ФГБОУ «ВДЦ «Смена» ребенка:

_____

_____
(указать ФИО, дату рождения, полных лет)

До момента заезда на территорию ФГБОУ «ВДЦ «Смена», а также при выезде за территорию ФГБОУ «ВДЦ «Смена» по причине завершения обучения с ____ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. (дата и время выезда за территорию ФГБОУ «ВДЦ «Смена») несу полную ответственность за жизнь и здоровье ребенка.

Документы на руки получил (заполняется ребенком при отъезде):

_____
ФИО, подпись ребенка, дата

Копии документов, подтверждающие статус заявителя, прилагаю.

«___» _____ 20__ год _____/_____
Подпись/расшифровка подписи родителя (законного представителя) ребенка