

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ВДЦ «Смена»
от 14.08.2025 № ИЖ-597-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе заявок организаций, осуществляющих
образовательную деятельность, научных организаций,
медицинских организаций, организаций культуры, физкультурно-
спортивных и иных организаций, в том числе иностранных, обладающих
ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ
ВДЦ «Смена» с использованием сетевой формы на 2026 год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена», Центр) является одним из крупнейших детских центров страны, представляет собой уникальную образовательную среду, реализующую передовые педагогические методики и инновационные программы профориентации, развития лидерского потенциала, жизненной навигации и самоопределения детей и молодежи России, в основе которых лежит единая программа воспитания.

ВДЦ «Смена» владеет опытом реализации программ и проектов в сфере гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения – юношей и девушек из офицерских династий, детей участников специальной военной операции в детских образовательных лагерях.

Больше трех лет Центр является оператором федерального проекта «Профессионалитет» и обеспечивает качественную подготовку и регулярное повышение квалификации заместителей директоров, кураторов учебных групп и иных специалистов, ответственных за воспитательную работу в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

В ВДЦ «Смена» функционирует педагогический кластер, который реализует специализированные программы и проекты, направленные на развитие педагогического профессионального сообщества, наставничество и сопровождение молодых педагогов и старшеклассников, желающих в будущем стать учителями и специалистами в работе с молодёжью.

На территории ВДЦ «Смена» на протяжении восьми лет осуществляет свою деятельность Центр профессионального мастерства «Парк будущего», созданный во исполнение поручения Президента Российской Федерации

В. Путина от 21.09.2015 № Пр-1921. Уникальный объект, включающий современные высокотехнологичные павильоны, ежегодно помогает тысячам детей определиться с профессиональным будущим, осваивая основы востребованных сегодня профессий.

Президент Российской Федерации В. Путин обозначил стратегически важную задачу выхода национальной экономики на путь устойчивого роста посредством модернизации производств и повышения производительности труда.

Решение этих задач невозможно без внедрения новейших технологий и профессиональных кадров высокой квалификации. Сегодня стране нужны высококвалифицированные кадры, позволяющие вывести экономику на траекторию сбалансированного и перспективного роста, благодаря модернизации производства и повышения производительности труда не интенсивным способом, а с помощью внедрения новых технологий.

Понимая сложность задач, с которыми сталкиваются работодатели и образовательные организации, занимающиеся подготовкой кадров, а также вызовы, стоящие перед страной – демографическая яма, технологический суверенитет, урбанизация и внутренняя миграция – ВДЦ «Смена» пересматривает свои подходы к набору образовательных программ и формированию матрицы партнеров.

Центр ставит перед собой цель создавать **образовательные программы нового поколения**, стимулирующие жизненное самоопределение и профессиональное становление обучающегося. Новые программы должны способствовать выстраиванию траектории непрерывного сопровождения и удержания ребенка внутри неё, а также построению максимально короткого маршрута «от школьной парты – к рабочему месту».

Важнейшей задачей обновления программ становится формирование у школьников осознанной профессиональной траектории. Основопологающим подходом к разработке образовательных программ является выявление лидеров-активистов в отрасли, обладающих высокими организаторскими способностями, которые в будущем станут организаторами воспитательной работы и профориентации в своей образовательной организации, а после перехода на уровень среднего профессионального образования (СПО) или высшего учебного заведения – послами (амбассадорами) рабочих специальностей.

Яркой частью реализации образовательной программы является именно детский лагерь, педагогика которого основывается на технологии сотрудничества, формировании временного детского коллектива, коллективной

творческой деятельности, а также единства воспитательного и оздоровительного процессов, направленных на проявление у обучающихся уверенности, социализации, командной работы, разрешения конфликтов, организаторских и лидерских качеств. Детский лагерь является маяком, который подсвечивает успехи обучающихся «маркером признания».

Образовательные программы Центра будут реализовываться по следующим направлениям:

социальная сфера – образование, спорт, культура и здравоохранение;
реальный сектор экономики: туризм, гостеприимство и общепит, коммунальное хозяйство, дорожное строительство;

отрасли, формирующие национальный суверенитет: транспорт (железнодорожные и морские перевозки), энергетика, военно-промышленный комплекс, судо- и авиастроение, рыболовство, прибрежная и морская инфраструктура;

Вооружённые силы Российской Федерации;

и другие.

Реализуя данную стратегию, ВДЦ «Смена» приглашает к формированию союзов (объединений) партнёров, заинтересованных в жизненном самоопределении и профессиональном становлении ребенка, способных выстраивать свою работу вокруг обучающегося и параллельно вместе решать сложности, с которыми сталкивается каждая организация.

С помощью союзов (объединений) мы сможем построить образовательные программы, способные ответить на вызовы, которые стоят перед страной. Обеспечить кадрами высокотехнологичные и высокодоходные рабочие места. Создать инфраструктурный и экономический каркас страны, исходя из приоритетов пространственного развития, и сформировать привлекательный образ жизни в опорных населённых пунктах страны.

Стратегическими партнёрами ВДЦ «Смены» являются: Общероссийское движение детей и молодежи «Движение Первых», колледжи, входящие в федеральный проект «Профессионалитет», организации-работодатели в стратегических отраслях экономики, а также организации, осуществляющие образовательную деятельность, научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, в том числе иностранные, обладающие ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра с использованием сетевой формы, способствующие достижению национальной цели – продвижению отечественного экономического прогресса и социальной стабильности.

ВДЦ «Смена» становится центром для интеграции усилий бизнеса, экономики, общественности и государства, нацеленной на формирование сообщества сменовцев и подготовку талантов нового поколения, готовых строить будущее нашей страны.

Миссия ВДЦ «Смена» – вдохновляясь наследием, созидаем талантом, развивая заботливо родную державу!

1. Общие положения

1.1 Положение о конкурсе заявок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, медицинских организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ ВДЦ «Смена» с использованием сетевой формы на 2026 год (далее – Положение) разработано Центром и определяет цель и задачи, порядок организации и проведения конкурса заявок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, медицинских организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра с использованием сетевой формы на 2026 год (далее – Конкурс).

1.2 Организатором Конкурса является ВДЦ «Смена».

1.3 Конкурс проводится с целью определения организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра для формирования союзов (объединений) партнёров, заинтересованных в жизненном самоопределении и профессиональном становлении обучающегося.

1.4 Задачи Конкурса:

1.4.1 использование потенциала организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, медицинских организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра;

1.4.2 повышение вариативности, качества и обновления содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на расширение возможностей для развития профориентации, творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом

совершенствовании, формировании культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, также на организацию их свободного времени;

1.4.3 формирование системы взаимодействия между ВДЦ «Смена», органами государственной власти, организациями средне профессионального образования, школами, региональными центрами дополнительного образования, общественными организациями и др.;

1.4.4 создание условий для поощрения детей и молодёжи, добившихся успехов в учёбе, спорте, творчестве, профессиональной ориентации, а также активистов, организаторов воспитательной работы в школе, колледже, техникуме;

1.4.5 создание условий для формирования союзов, заинтересованных в жизненном самоопределении и профессиональном становлении ребенка;

1.4.6 формирование лучших региональных практик воспитательной работы;

1.4.7 формирование проекта программы комплектования ВДЦ «Смена» на 2026 год.

1.5 Организатор и участники Конкурса руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации и взаимодействуют на основе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

Указа Президента от 29.05.2017 № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу 2036 года»;

Указа Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;

Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.07.2019 № 384 «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений «Международный детский центр «Артек», «Всероссийский детский центр «Орленок», «Всероссийский детский центр «Океан» и «Всероссийский детский центр «Смена»;

Методических рекомендаций по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны (письмо Минпросвещения России от 29.09.2023 № АБ-3935/06);

Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательной программы»;

Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.6 Основные понятия Положения.

Участник Конкурса – государственные и коммерческие корпорации, производственные гиганты и благотворительные фонды, творческие и педагогические ассоциации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации (в том числе иностранные) независимо от их форм собственности, зарегистрированные и действующие в установленном порядке на территории Российской Федерации, обладающие ресурсами, необходимыми для реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ВДЦ «Смена» с использованием сетевой формы.

Заявка организации – это официальный документ, подаваемый организацией, обладающей ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра с использованием сетевой формы на 2026 год.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – ДООП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, иных компонентов в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», реализуемых в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.09.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.7 Период реализации ДООП, участвующей в Конкурсе: с января по май (включительно) и с октября по декабрь (включительно) 2026 года, иные сроки – по согласованию с Организатором.

1.8 К участию в Конкурсе принимаются заявки организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ Центра с использованием сетевой формы на 2026 год по шести направленностям: техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

1.9 К участию в Конкурсе принимаются заявки организаций, направленные на реализацию целей и задач, определенных основополагающими документами Российской Федерации в области воспитания и обучения подрастающего поколения, государственной молодежной политикой и распорядительными актами Минпросвещения России, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», соответствующих уставных целей и задач ВДЦ «Смена», профориентационной и воспитательной деятельности, гражданско-патриотического воспитания, инновационных технологий, креативных индустрий, импортозамещения, национальной безопасности, а также на формирование кадрового резерва, развитие малых и сельских территорий, моногородов, образовательно-воспитательной деятельности с учащимися среднего профессионального образования (далее – СПО), организацию деятельности с социальными категориями (ограниченные

возможности здоровья (далее – ОВЗ), трудовые династии, многодетные семьи, семьи участников СВО и пр.), в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в п. 1.5 настоящего Положения.

1.10 Образовательные программы Центра с использованием сетевой формы могут быть реализованы по нескольким моделям:

Модель 1 (краткосрочная) – реализация ДООП в рамках одной смены, временной период которой составляет 14 (четырнадцать) календарных дней либо 21 (двадцать один) календарный день, включая дни заезда и отъезда;

Модель 2 (среднесрочная) – начало или окончание реализации ДООП происходит до приезда или после отъезда обучающихся из Центра, а также на территории ВДЦ «Смена»;

Модель 3 (долгосрочная) – реализация ДООП начинается до прибытия ребёнка в Центр, продолжается во время его нахождения в Центре и завершается после отъезда воспитанника из ВДЦ «Смена».

1.11 На момент планирования реализации ДООП возрастная категория обучающихся составляет от 11 до 17 лет.

2. Порядок участия и требования к оформлению документов

2.1 Перед подачей на Конкурс документов, оформленных в соответствии с требованиями, указанными в настоящем разделе, участник обязан ознакомиться с проектом типового договора о партнерстве и другими требованиями, указанными в Заявке и размещенными на официальном сайте ВДЦ «Смена» (<https://смена.дети>) раздел «Партнерам», подраздел «Документы».

2.2 Документы, направляемые для участия в Конкурсе:

2.2.1 сопроводительное письмо от руководителя организации на имя руководителя ВДЦ «Смена», оформленное на бланке организации-заявителя;

2.2.2 заявка организации согласно Разделу 1 Приложения № 1 к настоящему Положению, ссылка на заявку <https://disk.yandex.ru/i/Ep8JdJV8DDum4g> ;

2.2.3 письма поддержки (ходатайства) государственных ведомств, общественных организаций, отражающих актуальность и значимость программы для социально-экономического развития определённой территории (субъекта Российской Федерации);

2.2.4 информационная карта ДООП, включающая в себя краткое описание предлагаемой ДООП и её материально-ресурсное обеспечение (Приложение № 2);

2.2.5 проект положения о конкурсном отборе участников программы.

2.3 Формы документов для участия в Конкурсе размещаются на официальном сайте ВДЦ «Смена» и являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

2.4 Проект ДООП и положение о конкурсном отборе дорабатывается участником совместно с ВДЦ «Смена» после прохождения Конкурсных процедур и утверждения Министерством просвещения Российской Федерации программы комплектования обучающимися ВДЦ «Смена» на 2026 год.

2.5 Все документы оформляются на русском языке и направляются в установленные сроки на электронный адрес Организатора konkurs@smena.org письмом с прилагаемыми файлами: сопроводительным письмом, сканированной копией заявки участника (в формате .pdf), информационной картой ДООП, проектом положения о конкурсном отборе детей в формате .docx или .doc. В теме письма необходимо указать: «Конкурс организаций-партнёров ВДЦ «Смена» на 2026 год *наименование организации*».

2.6 К рассмотрению не принимаются:

2.6.1 документы для участия в Конкурсе, поступившие в установленные сроки не в полном объеме, а также поступившие после срока, предусмотренного п. 3.2. настоящего Положения;

2.6.2 документы, не соответствующие требованиям по содержанию и оформленные с нарушением требований настоящего Положения.

2.7 Не допускается взимание денежных средств (различного рода организационных взносов за участие детей в ДООП, за путевку) с родителей (законных представителей) детей, направляемых в ВДЦ «Смена» за счет бюджетных ассигнований.

2.8 Все материалы, поступившие на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

2.9 В случае нарушения участником правил проведения Конкурса Организатор может отказать ему в участии в Конкурсе.

3. Порядок проведения Конкурса

3.1 Организатор размещает информацию о проведении Конкурса на официальном сайте <https://смена.дети>

3.2 Документы для участия в Конкурсе принимаются с 15 августа по 15 сентября 2025 года.

3.3 Для оценки заявки организации, представленной на Конкурс, Организатор приглашает экспертов из числа руководителей и специалистов организаций вне зависимости от их форм собственности, имеющих опыт

работы по направлению деятельности ВДЦ «Смена», а также в системе образования, молодежной политики, культуры и искусств, общественной деятельности и других заинтересованных лиц.

3.4 Количество экспертов не ограничено и определяется Организатором. Список экспертов формируется с учетом профиля поступивших заявок и утверждается приказом директора ВДЦ «Смена».

3.5 Конкурс проводится в два этапа:

3.5.1 **1 этап (заявительный этап)** пройдет в период с 15 августа по 15 сентября 2025 года.

На данном этапе участник Конкурса формирует заявительный пакет документов согласно п. 2.2 настоящего Положения и направляет его на электронную почту Организатора konkurs@smena.org. Заявка организации подлежит заполнению по форме, размещенной по ссылке и дублируется в электронном виде.

После поступления заявки организации происходит проверка направленного пакета документов на соответствие требованиям Положения. По итогам проверки формируется реестр заявок организаций и направляется экспертам на оценку.

В период с 4 по 10 сентября 2025 года пройдет семинар с обсуждением кейсов по формированию союзов (объединений) партнёров (информация будет направлена дополнительно).

3.5.2 **2 этап (оценочный)**, в котором Оценка экспертов проходит по критериям, указанным в Приложении № 1 к настоящему Положению, в период с 5 по 21 сентября 2025 года. Одну заявку оценивают не менее 3 экспертов.

Оценка заявок проходит в дистанционном формате на электронной площадке, определенной Организатором.

По итогам экспертной оценки формируется перечень участников, допущенных на третий этап Конкурса.

3.5.3 **3 этап (организационно-методический этап)** пройдет в период с 22 сентября по 10 октября 2025 года. Совместная разработка проекта ДООП со стороны участника Конкурса и ВДЦ «Смена».

На данном этапе участник под руководством организатора разрабатывает ДООП (основное содержание), определяет сроки её реализации (краткосрочные, долгосрочные, календарный период), форму (целевую, сквозную, комплексную и др.), формирует календарно-тематический план и план-сетку основных мероприятий (событий), составляет списки педагогов, экспертов, почётных и медийных гостей (с подтверждением и

договорённостями их участия в формате онлайн/офлайн), прогнозирует алгоритм пост-сопровождения и итоговые продукты ДООП и прочее, согласовывает ресурсно-финансовое обеспечение, готовит проекты партнёрских (сетевых) договоров (соглашений).

В рамках второго этапа организатор проводит методический семинар (онлайн-формат) для участников Конкурса, прошедших во второй этап.

В рамках 3 этапа в период с 6 по 10 октября 2025 года пройдет Конференция организаций-партнеров в очном формате, проектирования образовательных программ в рамках созданных союзов (информация будет направлена дополнительно).

По итогам третьего этапа проходит итоговая защита проектов ДООП и/или мероприятий (онлайн-формат).

Защита программ осуществляется в формате презентации ДООП перед экспертами и руководством ВДЦ «Смена» в онлайн формате.

3.6 Победитель Конкурса определяется по сумме оценок, набранных по результатам прохождения всех этапов (заявка организации плюс проекта ДООП и её защита).

3.7 Организатор подводит итоги Конкурса до 30 октября 2025 года. Список участников Конкурса формируется в виде рейтинга, по наибольшему количеству набранных баллов определяются победители (далее – Победитель).

Список победителей Конкурса утверждается приказом директора ВДЦ «Смена» и размещается на сайте <https://смена.дети>.

В случае отказа участника Конкурса, находящегося среди Победителей, от дальнейшего взаимодействия по реализации ДООП в ВДЦ «Смена», в проект программы комплектования Центра включается участник, находящийся следующим по рейтинговому списку.

3.8 Образовательные программы победителей Конкурса будут включены в проект программы комплектования обучающимися ВДЦ «Смена» на 2026 год. Утверждение программы комплектования обучающимися ВДЦ «Смена» на 2026 год осуществляет Министерство просвещения Российской Федерации.

3.9 Победители Конкурса реализуют совместно с ВДЦ «Смена» ДООП и события, заявленные на Конкурс. Для реализации ДООП и события Победитель в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Министерством просвещения Российской Федерации программы комплектования обучающимися ВДЦ «Смена» на 2026 год заключает с Организатором договор о партнерстве, предусмотренный регламентом взаимодействия ВДЦ «Смена» с тематическими

партнерами при организации работы по реализации ДООП, действующим в ВДЦ «Смена».

3.10 Организатор имеет право запросить у Победителя необходимую дополнительную информацию, касающуюся реализации заявки.

3.11 Участник Конкурса по умолчанию подтверждает свое согласие на выполнение требований настоящего Положения, требований, устанавливающих правила пребывания, внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ВДЦ «Смена», а также подтверждает свое ознакомление с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образовательной деятельности, организации летнего отдыха и оздоровления несовершеннолетних, дает согласие на обработку персональных данных, имеющихся в представляемых на Конкурс и после Конкурса документах.

4. Критерии определения Победителей

4.1 Эксперты проводят оценку конкурсных материалов по балльной системе в соответствии с критериями, указанными в Разделе 2 Приложения № 1 к настоящему Положению.

4.2 Каждый эксперт выставляет в оценочных листах баллы от 1 до 50 («1» соответствует наименьшей оценке, «50» – наибольшей). Эксперт вправе изложить свое мнение, которое приобщается к материалам экспертных оценок.

В случае отсутствия возможности сбора экспертов в одном месте в одно время, эксперты вправе заполнить оценочные листы заочно. В данном случае Организатор обеспечивает предоставление экспертам конкурсных материалов по электронной почте или иным способом. В оценочном листе указывается, что экспертиза проведена заочно.

4.3 Требования к содержанию и структуре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (Приложение № 3).

4.4 Соответствие ДООП требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» и от 02.12.2019 № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды».



Приложение № 1
к Положению о конкурсе заявок
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
научных организаций, медицинских
организаций, организаций культуры,
физкультурно-спортивных и иных
организаций, в том числе иностранных,
обладающих ресурсами, необходимыми
для реализации образовательных
программ ВДЦ «Смена» с использованием
сетевой формы на 2026 год

**Заявка организаций,
осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций,
медицинских организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных
организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами,
необходимыми для реализации образовательных программ
ВДЦ «Смена» с использованием сетевой формы на 2026 год**

(ссылка для скачивания формы заявки <https://disk.yandex.ru/i/Ep8JdJV8DDum4g>)

Раздел 1. Заявка организации

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Полное наименование организации-заявителя	
2.	Сокращенное наименование организации-заявителя	
3.	Контактная информация организации-заявителя (юридический адрес, почтовый адрес, телефон, официальный сайт, страница в социальных сетях, адрес электронной почты)	
4.	Контактная информация руководителя организации-заявителя (ФИО полностью, должность, рабочий телефон, адрес электронной почты)	
5.	Контактная информация менеджера/руководителя проекта организации-заявителя (для включения в чат)	
6.	Полное название программы	
7.	Направленность программы (наименование в соответствии с п.1.8 Положения)	

№ п/п	Наименование	Значение
8.	Целевая аудитория программы (возраст, географический охват)	
9.	Контактная информация автора программы (ФИО полностью, должность, рабочий телефон, мобильный телефон, адрес электронной почты)	
10.	Номинации (направления) конкурса <i>(выбирается одно или несколько направлений конкурсного отбора):</i>	
	ДООП для детей (профильная смена, профильные сборы, профильная школа и пр.)	
	ДООП для взрослых (курсы повышения квалификации, прочие образовательные программы и пр.)	
	Событие для детей (фестиваль, форум, спартакиада, олимпиада и пр.)	
	Событие для взрослых (форум, конгресс, конференция, выставка и пр.)	
11.	Срок реализации программы, проекта <i>(по результатам заполнения пункта ВДЦ «Смена» формирует классификацию партнеров долгосрочный (генеральный), профильный, сквозной и пр.):</i>	
	в течение 5 лет	
	в течение 4 лет	
	в течение 3 лет	
	в течение 2 лет	
	в течение 1 года	
	краткосрочная	
12.	Календарные сроки реализации программы/проекта <i>(указывается срок программы/проекта и желаемый сезон (период) её/его реализации):</i>	
	количество дней реализации (включая периоды заезда/отъезда)	
	сезон (зима, весна, лето, осень)	
13.	Модель реализации ДООП	
	Модель 1 (краткосрочная). Реализация ДООП в рамках одной смены, период составляет 14 (четырнадцать) календарных дней либо 21 (двадцать один) календарный день, включая дни заезда и отъезда.	1-3 баллов

№ п/п	Наименование	Значение
	Модель 2 (среднесрочная). Начало или окончание реализация ДООП происходит до приезда или после отъезда обучающихся из Центра, а также на территории ВДЦ «Смена».	3-5 баллов
	Модель 3 (долгосрочная). Реализация ДООП начинается до прибытия ребёнка в Центр, продолжается во время нахождения, обучающегося в Центре и завершается после отъезда воспитанника из ВДЦ «Смена».	5-7 баллов

Раздел 2. Основные критерии заявки участника конкурсного отбора

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
1.	Соответствие национальным приоритетам и специфике ВДЦ «Смена» Максимальное количество баллов – 10 баллов		
1.1.	Соответствие национальным проектам и приоритетам развития Российской Федерации	1	<i>описывается актуальность и соответствие программы/проекта национальным приоритетам и специфике основной деятельности (уставным задачам) ВДЦ «Смена» с обязательными ссылками на нормативные правовые акты, изложением соответствия приоритетным направлениям, указанным в п. 2 Положения</i>
1.2.	Соответствие уставным целям и задачам ВДЦ «Смена»	1	
1.3.	Профориентационная деятельность, формирование кадрового резерва	1	
1.4.	Воспитательная деятельность, гражданско-патриотическое воспитание	1	
1.5.	Инновационные технологии, креативные индустрии, импортозамещение	1	
1.6.	Национальная безопасность	1	
1.7.	Развитие малых и сельских территорий, моногородов	1	
1.8.	Образовательно-воспитательная деятельность с учащимися СПО	2	
1.9.	Организация деятельности с социальными категориями (ОВЗ, трудовые династии, многодетные семьи, семьи участников СВО и пр.)	1	
1.10	Направления реализации образовательных программ (ОП) Максимальное количество баллов – 5 баллов		
	Социальная сфера – образование, спорт, культура и здравоохранение.	5	<i>Указывается сфера деятельности, в которой планируется реализоваться ОП</i>
	Реальный сектор экономики: туризм, гостеприимство и общепит, коммунальное хозяйство, дорожное строительство.	5	<i>Указывается сфера деятельности, в которой планируется реализоваться ОП</i>

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
	Отрасли, формирующие национальный суверенитет: транспорт (железнодорожные и морские перевозки), энергетика, ВПК, судо- и авиастроение, рыболовство, прибрежная и морская инфраструктура.	5	<i>Указывается сфера деятельности, в которой планируется реализоваться ОП</i>
	Вооружённые силы Российской Федерации	5	<i>Указывается сфера деятельности, в которой планируется реализоваться ОП</i>
	Другое	2	<i>Указывается сфера деятельности, в которой планируется реализоваться ОП</i>
2.	Географический охват участников (статус) (<i>указывается количество и наименование стран/регионов</i>) Максимальное количество баллов – 20 баллов		
2.1.	международный (более 10 стран-участниц)	7	<i>указывается представительство участников и статус программы/проекта</i>
2.2.	международный (менее 10 стран-участниц)	5	
2.3.	общероссийский (89 субъектов РФ)	7	
2.4.	всероссийский (более 50 субъектов РФ)	6	
2.5.	всероссийский (менее 50 субъектов РФ)	5	
2.6.	межрегиональный (менее 40 субъектов РФ)	5	
2.7.	межрегиональный (менее 30 субъектов РФ)	4	
2.8.	межрегиональный (менее 20 субъектов РФ)	3	
2.9.	межрегиональный (менее 10 субъектов РФ)	2	
2.10.	окружной	2	
2.11.	корпоративный	1	
2.12.	региональный	1	
3.	Предыдущий опыт партнерских отношений с ВДЦ «Смена» Максимальное количество – 3 балла.	1-3	<i>описывается опыт партнерских отношений с ВДЦ «Смена»</i>
4.	Краткое содержание программы/проекта (концепция ДООП) Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>наименование программы/проекта, на решение каких проблем и целевых групп она направлена, основной механизм реализации, краткое описание основных этапов реализации,</i>

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
			<i>наименование документа, выдаваемого участнику по итогам реализации от партнера</i>
8.	Ключевое событие программы/проекта, итоговые результаты (продукты) Максимальное количество – 5 баллов.	1-5	<i>описание ключевого события в рамках программы/проекта и итогового события (проекта) после реализации программы/проекта (при наличии), наличие перечня измеряемых результатов (индикаторов) и способов их фиксации, перечень промежуточных и итоговых результатов (продуктов)</i>
9.	Система отбора участников программы/проекта Максимальное количество – 30 баллов.	1-30	<i>описание системы отбора участников и доступности участия в программе/проекте</i>
11.	Система пост-сопровождения (наставничества) участников программы/проекта Максимальное количество – 20 баллов.	1-20	<i>описание системы пост-сопровождения (наставничества) участников программы/проекта</i>
Ресурсная составляющая программы/проекта со стороны участника конкурсного отбора			
12.	Материально-техническое оснащение программы/проекта со стороны партнера. Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>оформляется приложением с перечнем МТО для оснащения программы/проекта, в т.ч. прописывается механизм доставки МТО до места реализации и обратно (по возможности финансово монетизируются)</i>
13.	Использование в ОП технологий искусственного интеллекта, дополненной реальности (AR), ИТ-технологий. Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>Описываем как в ОП или проекте планируется использование технологии ИИ, ИТ, AR</i>

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
14.	Кадровое обеспечение программы/проекта со стороны партнера Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>оформляется приложением с перечнем специалистов (их профессиональное резюме, согласие на ОПД, согласие на участие в программе/проекте), в т.ч. указывается механизм их проживания, питания, ФОТ, организационный и технический райдер за счет участника конкурса (при наличии)(по возможности финансово монетизируются в общем значении)</i>
15.	Экспертное обеспечение программы/проекта со стороны партнера Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>оформляется приложением с перечнем экспертов, медиа-гостей в рамках реализуемой программы/проекта (их профессиональное резюме, согласие на ОПД, предварительное согласие на участие в программе/проекте), в т.ч. указывается механизм их проживания, питания, ФОТ, организационный и технический райдер за счет участника конкурса (при наличии) (по возможности финансово минимизируются в общем значении)</i>
16.	Организационное обеспечение программы/проекта со стороны партнера Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>оформляется приложением с перечнем разделов по организационному обеспечению программы/проекта (транспортные расходы, трансфер</i>

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
			<i>участников до места проведения и обратно, трансфер организаторов (экспертов, гостей), канцелярские принадлежности, полиграфическая, бронированная и сувенирная продукция и пр. (по возможности финансово монетизируются в общем значении)</i>
17.	Информационное (медиа) обеспечение программы/проекта со стороны партнера Максимальное количество – 10 баллов.	1-10	<i>описание информационного (медиа) обеспечения программы/проекты (контент-план, предварительные намерения запланированных публикаций и ТВ-репортажей в федеральных и региональных СМИ, партнерское медиа-сопровождение успешных участников программы/проекта</i>
18.	Наличие соорганизаторов (прочих партнеров) в рамках реализации программы/проекта Максимальное количество – 30 баллов.	1-30	<i>оформляется приложением с указанием соорганизаторов (прочих партнеров) и их ресурсной составляющей, также прилагаются соглашения о намерениях (договоры/соглашения о сотрудничестве) в рамках реализуемого программы/проекта (по возможности финансово монетизируются в общем значении, как внебюджет проекта)</i>

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
	Возможность участия в рамках реализации программы развития ВДЦ «Смена»: Максимальное количество баллов – 50 б		
19.	строительство объекта инфраструктуры	50	<i>указывается возможность (намерения) принять участие в программе развития ВДЦ «Смена» с прогнозом финансовых или ресурсных вложений</i>
20.	ремонт объекта инфраструктуры	30	
21.	оснащение образовательного пространства	20	
22.	оснащение досугового, творческого или спортивного пространства	20	
23.	благоустройство территории	10	
24.	АРТ-объект	5	
25.	спонсорский взнос	1-10	
26.	прочие возможности	1-10	
27.	Дополнительные баллы		
27.1	Организация входит в ФП «Профессионалитет»	3	<i>подтверждается приказом</i>
27.2	В структуре ВУЗа присутствует колледж	3	<i>подтверждается приказом</i>
27.3	Взаимодействие со школами, в которых есть профильные классы.	3	<i>подтверждается договором о сотрудничестве или иным документом, подтверждающим взаимодействие.</i>
Необходимые ресурсы со стороны ВДЦ «Смена»			
1.	Предоставление инфраструктуры для реализации программы/проекта на базе ВДЦ «Смена»		<i>указываются необходимые ресурсы со стороны ВДЦ «Смена» в рамках реализации программы/проекта</i>
1.1.	образовательные пространства		
1.2.	досуговые и творческие пространства		
1.3.	спортивные пространства		
1.4.	проживание участников программы/проекта		
1.5.	проживание организаторов программы/проекта		
1.6.	проживание экспертов, гостей программы/проекта		
1.7.	питание участников программы/проекта		
1.8.	питание организаторов программы/проекта		
1.9.	питание экспертов, гостей программы/проекта		
2.	Материально-техническое оснащение программы/проекта со стороны ВДЦ «Смена»		
3.	Кадровое обеспечение программы/проекта со стороны ВДЦ «Смена»		

№ п/п	Критерий	Баллы	Примечания
4.	Экспертное обеспечение программы/проекта со стороны ВДЦ «Смена»		
5.	Организационное обеспечение программы/проекта со стороны ВДЦ «Смена»		
6.	Информационное (медиа) обеспечение программы/проекта со стороны ВДЦ «Смена»		

Направляя настоящую заявку на участие в Конкурсе, подтверждаем, что ознакомлены с Положением о конкурсе заявок организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, медицинских организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций, в том числе иностранных, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации образовательных программ ВДЦ «Смена» с использованием сетевой формы на 2026 год.

(должность руководителя
организации-заявителя)

М.П.

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к Положению о конкурсе заявок
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
научных организаций, медицинских
организаций, организаций культуры,
физкультурно-спортивных и иных
организаций, в том числе иностранных,
обладающих ресурсами, необходимыми
для реализации образовательных
программ ВДЦ «Смена» с использованием
сетевой формы на 2026 год

**Информационная карта
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

№ п/п	Наименование	Значение
1.	Название программы	
2.	Направленность программы (наименование в соответствии с п.1.8 Положения)	
3.	Краткая аннотация содержания программы <i>(ее уникальность, значимость для целевой аудитории и общества) (не более 1000 символов)</i>	
4.	Цель программы	
5.	Задачи программы	
6.	Планируемые результаты	
7.	Целевая аудитория программы <i>(возраст, категория, количество человек)</i>	
8.	Логика программы <i>(обоснованная взаимосвязь целей, задач, механизмов реализации и результатов программы)</i>	
9.	Основные события программы <i>(не более 5 событий с кратким описанием)</i>	
10.	Кадровое обеспечение программы от партнера <i>(категория и количество специалистов)</i>	
11.	Методическое обеспечение <i>(средства обучения и воспитания, учебное оборудование)</i>	
12.	Предполагаемый список гостей: медийные личности, почетные гости, известные деятели в соответствии с содержанием программы	
13.	Партнеры в реализации программы <i>(указать полное наименование, контактные данные)</i>	
14.	Информационное сопровождение реализации программы <i>(предполагаемые адреса веб-сайтов, СМИ и другие формы освещения содержания программы, отборочного конкурса)</i>	

№ п/п	Наименование	Значение
15.	Ресурсное обеспечение программы со стороны партнера <i>(наименование, количество, возможность дальнейшего использования оборудования ВДЦ «Смена» для последующих образовательных смен)</i>	
16	Использование в ОП технологий искусственного интеллекта, дополненной реальности (AR), ИТ-технологий.	
17.	Ресурсное обеспечение, необходимое со стороны ВДЦ «Смена» <i>(на какие имеющиеся в ВДЦ «Смена» материально-технические ресурсы рассчитывает партнёр при организации программы)</i>	
18.	Финансово-экономическое обоснование расходов на материально-ресурсное обеспечение программы	
19.	Опыт проведения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и мероприятий	

Приложение № 3
к Положению о конкурсе заявок
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность,
научных организаций, медицинских
организаций, организаций культуры,
физкультурно-спортивных и иных
организаций, в том числе иностранных,
обладающих ресурсами, необходимыми
для реализации образовательных
программ ВДЦ «Смена» с использованием
сетевой формы на 2026 год

Требования к содержанию и структуре дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – ДООП, программа) – нормативный документ, определяющий цели и ценности дополнительного образования.

Нормативно-правовые основания для проектирования ДООП:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
3. Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
4. Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу 2036 года»;
5. Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 80 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
7. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.

8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.12.2019 № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды»;

9. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей;

10. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

ДООП должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реалистичности, иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного стиля, что предполагает использование современной педагогической терминологии, иметь оптимальный объем.

Содержание структурных компонентов ДООП

ДООП должна включать следующие разделы: «Титульный лист», «Пояснительная записка», включающая актуальность, новизну, педагогическую целесообразность, цель и задачи программы, партнеров в реализации программы, целевую аудиторию, особенности реализации программы, срок реализации программы, режим образовательной деятельности, механизм реализации программы, формы образовательной деятельности, предполагаемые результаты, формы подведения итогов, «Учебный план», «Методическое обеспечение», «Материально-техническое обеспечение», «Кадровое обеспечение», «Список литературы».

Структурные элементы ДООП:

1. Титульный лист – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации для идентификации документа. На титульном листе указывается:

- название программы;
- направленность программы;
- возраст обучающихся, на которых рассчитана программа;
- срок реализации программы.

2. Пояснительная записка – общая характеристика программы. Пояснительная записка содержит комплекс основных характеристик ДООП.

Пояснительная записка должна раскрывать:

Направленность программы: ориентация ДООП на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения ДООП.

Выделяются следующие виды направленностей ДООП: социально-гуманитарная, естественно-научная, техническая, художественная, туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная.

Актуальность. Это ответ на вопрос, зачем современным детям в современных условиях нужна конкретная программа. Соответствие основным направлениям социально-экономического развития страны, современным достижениям в сфере науки, техники, искусства и культуры; соответствие государственному социальному заказу/запросам родителей и детей.

Новизна. В данном разделе предлагается осветить новые решения (новое решение) проблем дополнительного образования; новые методики преподавания; новые педагогические технологии в проведении занятий; нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

Педагогическая целесообразность – аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности и организации образовательного процесса.

Цель программы – обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе; формулируется с учетом содержания ДООП. Должна быть ясна, конкретна и реальна (достижима).

Задачи программы – конкретные «шаги» по достижению цели. Задачи должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели программы: научить, привить, развить, сформировать, воспитать. При формулировании задач необходимо пользоваться следующей классификацией:

обучающие – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.;

развивающие – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

воспитательные – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с планируемыми результатами.

Целевая аудитория – примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики.

Отличительные особенности программы – характерные свойства, отличающие программу от других программ, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие. Необходимо указать, как в данной программе расставлены акценты, какие выбраны приоритетные направления.

Срок реализации программы соответствует продолжительности смены и составляет 14 или 21 день.

Объем программы – общее количество учебных часов, запланированных на период обучения, необходимых для освоения программы.

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий.

Формы организации образовательного процесса (индивидуальные, групповые и т.д.) и виды занятий по программе – определяются содержанием программы и могут предусматривать лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые и ролевые игры, тренинги, выездные тематические занятия, выполнение самостоятельной работы, концерты, выставки, творческие отчеты, соревнования, предполагаемые дистанционные образовательные технологии и другие виды образовательных занятий.

Планируемые результаты – это конкретная характеристика знаний, умений и навыков, которыми овладеет обучающийся.

При формулировании задач необходимо пользоваться следующей классификацией:

предметные (обучающие);

метапредметные (развивающие);

личностные (воспитательные).

Формы подведения итогов – формами подведения итогов могут быть тестовые задания, решение проблемных задач, организация выставок, конкурсов, соревнований, презентация, анкетирование, защита проекта, педагогическая диагностика, самооценка обучающимися своих знаний и умений, индивидуальные карточки с заданиями различного типа, групповая оценка работ, собеседование, деловые игры, творческий отчет (концерт, выставка и др.), карта индивидуальных достижений и т.д.

3. Содержание программы – состоит из учебно-тематического плана (УТП) и содержания данного учебно-тематического плана.

Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы, содержит наименование разделов (модулей, направлений), перечень тем, общее количество часов на их изучение с детальной разбивкой на теоретические и практические виды занятий и составляется на весь период обучения.

Содержание учебно-тематического плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебно-тематическим планом. При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

содержание составляется согласно УТП;

формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УТП;

необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме);

содержание каждого раздела (модуля) обучения целесообразно оформлять отдельно;

в содержании могут размещаться ссылки на приложения;

в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

4. Методическое обеспечение – представляет краткое описание методики работы по программе и включает особенности организации образовательного процесса, методы обучения, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия (краткое описание структуры занятия и его этапов), дидактические материалы (раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.).

5. Материально-техническое обеспечение – условия реализации программы, которые должны отражать все составляющие, необходимые для реализации образовательного процесса (помещение, площадки, дидактические, методические и иные ресурсы). Исходя из специфики (направленности) программы необходимо указать перечень технических средств обучения (компьютер, принтер, мультимедиа-проекторы, интерактивная доска, телевизор и др.), перечень материалов, необходимых для занятий (конкретизировать перечень канцелярских товаров, фурнитуры и расходных материалов для создания проектов и др.), канцелярские принадлежности на каждого обучающегося (тетрадь или блокнот, ручка, карандаш, фломастеры, набор

цветной бумаги и др.), при наличии – требования к специальной одежде обучающегося (спортивная форма, одежда для занятий хореографией и др.).

6. Кадровое обеспечение – в данном разделе программы целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию.

7. Список литературы – при оформлении данного раздела рекомендуется формировать несколько списков: список литературы, использованной педагогом при написании программы, список литературы, рекомендованной обучающимся, список литературы, рекомендованной педагогам для работы в период реализации ДООП.

Списки литературы должны содержать перечень изданий, в том числе изданных за предыдущие пять лет, и должны быть оформлены в соответствии ГОСТ Р 7.0.100-2018.